

Regulamin udziału w konferencji MIS DAY

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Zasady udziału w konferencji „**MIS DAY**”: (dalej zwanej „**Konferencją**”) określa ten Regulamin („**Regulamin**”).
2. Organizatorem Konferencji jest Medif Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 25, 00-854 Warszawa, 0001021525, REGON 871639101, NIP 9562086916, spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS (dalej zwana „**Organizatorem**”).
3. Na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://www.misday.pl/> Organizator udostępnia następujące informacje dotyczące Konferencji:
 - a. data,
 - b. miejsce,
 - c. formuła,
 - d. opłata za uczestnictwo,
 - e. program Konferencji,
 - f. informacja o trybie zgłoszenia na Konferencję, w tym terminie na dokonanie rejestracji.

§ 2. Uczestnictwo w Konferencji

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest:
 - a. rejestracja przez formularz zgłoszeniowy udostępniony przez zgodnie z informacją o Konferencji: strona www Organizatora, e-mail, telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta lub przedstawiciela handlowego Organizatora
 - b. akceptacja warunków Regulaminu, udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych umieszczonej w formularzu rejestracji oraz zgody na udostępnienie wizerunku,
 - c. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Po dokonaniu rejestracji, Organizator akceptuje zgłoszenie i wysyła potwierdzenie rejestracji na podany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail. Potwierdzenie rejestracji przez Organizatora jest równoznaczne z zawarciem umowy udziału w Konferencji i powstanie zobowiązania do zapłaty (w przypadku Konferencji płatnej).
3. W miejscu, w którym będzie odbywać się Konferencja, Uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia się do Organizatora. W przypadku Konferencji 'on-line' Uczestnik jest zobowiązany do połączenia się (i ewentualnie zalogowania) się pod uprzednio udostępnionym przez Organizatora linkiem.

4. Rejestracja uczestnictwa trwa do wyczerpania liczby miejsc lub do dnia wskazanego na stronie internetowej Organizatora.
5. Udział w Konferencji jest płatny, jeśli w ogłoszeniu o Konferencji na stronie internetowej Organizatora została wskazana opłata. W razie braku wskazania opłaty, udział w Konferencji jest bezpłatny.
6. Uczestnik przyjmuje do wiadomości i wyraża na to zgodę, że Konferencja może zostać nagrana i sfotografowana przez Organizatora w celu:
 - a. promocji Konferencji,
 - b. informowania o Konferencji,
 - c. przedstawienia relacji z Konferencji,
 - d. a także w celu transmisji (streamingu) Konferencji na żywo oraz w formie materiałów szkoleniowych udostępnianych na stronie internetowej Organizatora lub w jego mediach społecznościowych.
7. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku utrwalonego podczas Konferencji w postaci zdjęć i filmów oraz na ich rozpowszechnianie przez Organizatora poprzez strony internetowe Organizatora oraz w mediach społecznościowych (tj. Facebook, Linkedin, YouTube, Instagram) w celu określonym w §2 ust. 6 Regulaminu.

§ 3. Organizacja Konferencji

1. Harmonogram Konferencji będzie określony na stronie internetowej Organizatora, przy czym Organizator ma prawo do jego zmiany z ważnych powodów lub powodów niezależnych od Organizatora.
2. Uczestnicy Konferencji stacjonarnych są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych obowiązujących na terenie obiektu, w którym odbywa się Konferencja, jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora, administratora obiektu, w którym odbywa się szkolenie, a także osób prowadzących, wykładowców.
3. W przypadku, gdy w ramach Konferencji odbywają się warsztaty lub szkolenia, które wymagają szczególnych środków ostrożności, Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania dodatkowych zasad określonych przez Organizatora. Uczestnik zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty podczas wykonywanych w trakcie szkolenia zabiegów, a także wykonywania ich zgodnie ze sztuką i nauką lekarską oraz najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty,
4. Uczestnicy Konferencji są zobowiązani do zachowania się z poszanowaniem praw pozostałych osób oraz z należytą kulturą osobistą.
5. Podczas Konferencji Uczestnicy nie mogą prowadzić działań reklamowych.

§ 4. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Medif Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 25, 00-854 Warszawa, 0001021525, REGON 871639101, NIP 9562086916, spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS.
2. Dane osobowe przetwarzane są przez Organizatora na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do realizacji Konferencji, której Uczestnikiem jest osoba, której dane dotyczą, w tym do rejestracji, weryfikacji. Okres przetwarzania trwa przez okres trwania prawa do dochodzenia roszczeń związanych z organizacją Konferencji.
 - b. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Organizatora polegającego na:
 - i. przetwarzaniu danych w przypadku ustalenia i dochodzenia przez Administratora przysługujących mu roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami zgłaszanyymi do Administratora;
 - ii. przetwarzaniu danych w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług oraz analiz działalności, i na potrzeby wewnętrzne.

W powyższych przypadkach okres przetwarzania trwa do momentu ustania tego interesu (np. okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych) lub do momentu sprzeciwienia się osoby, której dane dotyczą, dalszemu takiemu przetwarzaniu – w sytuacjach, gdy sprzeciw takie zgodnie z przepisami prawa przysługuje.
 - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. W takim przypadku dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany we właściwych przepisach.
 - d. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w oparciu o zgodę Uczestnika, w zakresie niezbędnym do zrealizowania celów, na które wyrażono zgodę. W takim przypadku dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a w każdym przypadku nie dłużej niż do momentu cofnięcia przez Uczestnika zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
3. W kwestiach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw należy skontaktować się pisemnie na adres: Medif Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 25, 00-854 Warszawa lub e-mailowo na adres: rodo@medif.com.

4. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do jej danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. Administrator może powierzyć przetwarzanie danych innym podmiotom, z którym współpracuje w zakresie realizacji Konferencji, jej organizacji, promocji i reklamy.

§ 5. Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależytą organizację Wydarzenia w całości lub części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Organizatora, takie jak klęski żywiołowe, stan wojenny, stan wyjątkowy, stan epidemii, działania wojenne, strajki powszechne.
2. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi Organizatorowi wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Regulaminem, Organizator niezwłocznie zawiadomi o tym Uczestnika informując o dalszych krokach w tym, o możliwości odwołania Konferencji.

§ 6. Rozwiązanie umowy

1. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału w Konferencji **płatnej** przez Uczestnika:
 - a. przed upływem 60 dni przed terminem Konferencji zwrotowi podlega pełna kwota uiszczonej zaliczki,
 - b. po upływie 60 dni a przed upływem 30 dni przed terminem Konferencji zwrotowi podlega 50% kwoty uiszczonej zaliczki,
po upływie 30 dni przed terminem Konferencji dotychczas uiszczone kwoty na poczet Konferencji nie podlega zwrotowi,
2. W przypadku **bezpłatnego** udziału w Konferencji, każdy zaproszony i potwierdzony Uczestnik może zrezygnować z udziału, odwołując swoją obecność na Konferencji:
 - a. najpóźniej 2 tygodnie przed terminem Konferencji bezpłatnie,
 - b. po upływie terminu 2 tygodni przed terminem Konferencji za pobraniem opłaty w wysokości 500 PLN (stanowiącej koszt cateringu i obsługi Konferencji).
3. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę wpłynięcia pisemnego lub mailowego oświadczenia Uczestnika o rezygnacji.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnego odwołania lub przesunięcia terminu szkolenia bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów, z tym jednakże zastrzeżeniem, że oświadczenie o odwołaniu/przesunięciu terminu szkolenia winno zostać doręczone Uczestnikowi najpóźniej na 1 tydzień przed datą zaplanowanej Konferencji.

5. W przypadku odwołania Konferencji w trybie o jakim mowa w paragrafie 6, Organizator jest zobowiązany zwrócić Uczestnikowi wpłacone wynagrodzenie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Organizator ma prawo do zmian w Regulaminie, które niezwłocznie ogłosi pod adresem dotychczasowego Regulaminu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności kodeks cywilny.